

# PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP

APLWEB SOLUÇÕES INTELIGENTES		Versão do Documento Nº	2.0		
SISTEMA APLWEB DEPARTAMENTO(S)		Data da Revisão	15/05/2018		
MÓDULO/MENU COM	IERCIAL E PRODUTOS/SERVIÇOS	Data de Publicação			
Procedimento	Cancelamento de Pedidos no APL	nto de Pedidos no APLWeb			
Gestor					

# 1. Descrição

Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias para fazer o cancelamento e visualização de um pedido cancelado no APLWeb.

### 2. Responsáveis:

Relacionar abaixo as pessoas que detém papel primário no POP, dentro da ordem em que a atividade é executada, preferencialmente incluir dados de contato como e-mail e telefone.

# a. LISTA DE CONTATOS:

Nº	Nome	Telefone	e-mail
1	Titular:		
T	Substituto:		
2	Titular:		
2	Substituto:		

# 3. Requisitos:

Para realizar o cancelamento de um pedido no APLWeb é necessário que o mesmo esteja cadastrado no sistema.

#### 4. Atividades:

Abaixo estão os passos necessários para o **(I)**cancelamento de um pedido e **(II)**a visualização de pedidos cancelados no APLWeb.

**POP Nº:** 1801.0091 **Título: Cancelamento de Pedidos no APLWeb** 

### I. Cancelando um Pedido no APLWeb

Passo 1. No menu do topo, clique em Comercial.



Passo 2. No menu da lateral, em "Pedidos de Clientes", clique em "Lista".



**Passo 3.** Clique em um dos pedidos disponíveis na lista. Vale lembrar, que é possível fazer filtragens para tornar mais ágil o processo, como buscando através da referência do pedido ("Ref."), do cliente ("Ref. Cliente"), situação cadastral, nome do cliente ("Pessoa") e até mesmo selecionando o tipo de pedido ("Pedidos Consignados" ou "Pedidos Transferências").

			Detalhado	por Pedidos									
Ref. 🕶 🚺 Vendeo	lor	Representante 🕶	Pessoa R	ef.Cliente	Data Pedid	0		Data d	e Envio		Situaç	ção Cada	stra
		× *	via direta 🧲		⇒	A		E	A				
Prazo:	~ 😭	Forma: V	Pedidos Consignados '	Pedidos Trar	nsferencias ?	Grupos de Emp	oresas:		,	/ Pe	Ras Val	scunho	
Ref.:		Cancelados parcialr	nente ? Es	tilo: Todos	~	Orig	em: Todos	~	UF:	~ 7	Apr A F	ovado aturar	
			Clique aqui para selecio	nar Estoque/Filiais/Loj	as						Car	ncelado	s
			Clique aqui para s	elecionar a Coleção									
ef. 🕶	Vendedor 🕶	Pessoa 💌	Ref.Cliente 🕶	Data Pedido 🛹	Tempo 🕶	Ult.Envio	Tot.Peças	Total 🕶 🔺	Desc.	Canc.	Valor	Atend.	St
PV00001143	012 SANDRA	VIA DIRETA PRIVATE LABEL INC	)	30 Novembro 2017	- 0	1 Dezembro 2017	204	13.835,20	2.767,04	0,00 11	.068,16	100 %	, (
0 000000000	012 SANDRA		)	19 Outubro 2017	201	0 Setembro 2017	782	51.036,80	10.207,36	0,00 40	.829,44	33 %	, (
J FV00000340													

**Passo 4.** Em seguida lhe será mostrada a ficha do pedido e, ao final da página, a opção "Cancelar". Clique nesta opção para que o pedido seja cancelado.

Ref.	PV00001143	Ge
Ref. Cliente		
essoa	1 WIA DIRETA PRIVATE LABEL IND. E COM. DE CONFECCOES LIDA	
Descontos	Este cliente tem um Desconto por default de 20%. Este cliente não tem mais Descontos fixos disponíveis.	
/endedor	2 69 - 012 SANDRA Estoque/Fili	al/Loja 🌌 1 - FABRICA
Representante	Representante (NÃO INFORMADO NO PEDIDO)	olecao 🃝
Data	30 Novembro 2017	
)ata de entrega	2 30 Novembro 2017	Observação :
ipo de Pagamento	VALE 60/90	
forma de Pagamento	Dinheiro	
Disponibilidade		
onte		
/alor	13.835,20 Real	Nota Privada :
/alor do ICMS	0,00 Real	
rete	0,00 Real	
otal	11.068,16 Real	
Consignado ?	NÃO	
ransferência ? (Não Recebida) 🛆	NÃO	
Cupom Fiscal ?	2 SIM	
Istilo	<b>T</b>	
otal de Peças	204	
otal de SKU's	20	
Situação Cadastral	C Esturado	

**Passo 5.** Posteriormente, aparecerá uma mensagem de confirmação de cancelamento como a mostrada abaixo. Clique em "Sim".



Após isso o pedido passará para o status "Cancelado".

Pedido de Cliente Ficha Pedido	Etiquetas Reposição Por Referência Contato do Pedido Documentos Notas Log					
Ref.	PV00001143					
Ref. Cliente						
Pessoa	W WA DIRETA PRIVATE LABEL IND. E COM. DE CONFECCOES L'TDA					
Descontos	Este cliente tem um Desconto por default de 20%. Este cliente não tem mais Descontos fixos disponíveis.					
Vendedor	2 69 - 012 SANDRA					
Representante	Representante (NÃO INFORMADO NO PEDIDO)					
Data	30 Novembro 2017					
Data de entrega	2 30 Novembro 2017					
Tipo de Pagamento	VALE 60/90					
Forma de Pagamento	Dinheiro					
Disponibilidade						
Fonte						
Valor	13.835,20 Real					
Valor do ICMS	0,00 Real					
Frete	0,00 Real					
Total	11.068,16 Real					
Consignado ?	NÃO					
Transferência ? (Não Recebida) 🛆	NÃO					
Cupom Fiscal ?	2 SIM					
Estilo						
Total de Peças	204					
Total de SKU's	20					
Situação Cadastral	Cancelado					

### II. Visualizando Pedidos Cancelados

**Passo 1.** Para que você possa visualizar os pedidos com o status "Cancelado", repita os passos 1 e 2 do tópico anterior.

Passo 2. Após clicar em "Lista", aparecerão as opções mostradas abaixo. Selecione a opção "Cancelado".



**Passo 3.** Logo após isso lhe será exibida a lista de pedidos cancelados no sistema. Clique na referência do pedido desejado. Lembrando que também é possível fazer filtragens para facilitar sua busca.

P	Lista de	Pedidos							
				Detalh	ado por Pedidos				
Ref. 💌 🔺	Vendeo	lor	Representante 💌	Pessoa	Ref.Cliente	Data Pedido		Data de Envio	Situação Cadastral
1143	<b>(</b> )		~	x •		A		A	⊟ Cancelados ∨
Pra	azo:	~ 😭	Forma:	✓☆ □ Pedidos Consigna	dos ? 🗌 Pedidos Tra	ansferencias ? Grupos	de Empresas:	-	Pesquisar
	Ref.:		□ Cancelados p	parcialmente ?	Estilo: Todos	$\checkmark$	Origem: Todos	✓ UF:	~ 😭
				Clique aqui para se	lecionar Estoque/Filiais/Lo	jas			
				Clique aqui pa	ara selecionar a Coleção				
Ref. 💌 🔺		Vendedor 🕶	Pessoa 🖍	Ref.Cliente	Data Pedido 🕶	Tempo 🛹 Ult.Env	io Tot.Peças	Total 🖡 Desc.	Canc. Valor Atend. St.
D PV0000	1143 📥	012 SANDRA	🕼 VIA DIRETA PRIVATE L	ABEL IND	30 Novembro 2017	- 01 Dezembr	o 2017 204	13.835,20 2.767,04 1	3.835,20 -2.767,04 100 %
Total de peo	didos:					1	204	13.835,20 2.767,04 1	3.835,20 -2.767,04