

**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP****Nº 1608.0069**APLWEB SOLUÇÕES INTELIGENTES
SISTEMA **APLWEB**
DEPARTAMENTO(S) **FATURAMENTO**
MÓDULO/MENU **FINANCEIRO**

Versão do Documento Nº	1.0
Data da Revisão	11/08/2016
Data de Publicação	11/08/2016

Procedimento **Enviando carta de correção para SEFAZ pelo APLWeb****Gestor****1. Descrição**

Este Procedimento Operacional Padrão define como enviar uma carta de correção para SEFAZ pelo APLWeb.

2. Responsáveis:

Relacionar abaixo as pessoas que detém papel primário no POP, dentro da ordem em que a atividade é executada, preferencialmente incluir dados de contato como e-mail e telefone.

a. LISTA DE CONTATOS:

Nº	Nome	Telefone	E-mail
1	Titular:		
	Substituto:		
2	Titular:		
	Substituto:		

3. Requisitos:

É necessário estar conectado com usuário e senha que tenha permissão para acessar as opções abaixo descritas.

4. Atividades

Vejamos agora enviar uma carta de correção para SEFAZ pelo APLWeb.

Passo 1. No menu topo , clique na opção "Financeiro".



Passo 2. Para localizar a nota a qual você enviará a carta de correção, vá ao menu lateral "Faturas a clientes" e clique em "Análise de faturamento".



Passo 3. Ao clicar nessa opção, aparecerá uma lista de todas as faturas. Selecione a nota que você deseja enviar a carta.

Análise de Faturamento (Detalhado por Faturas) Mostrar tudo Página 1

Detalhado por Faturas

Ref.	Data	Tipo Pgto.	Cliente	Cidade	UF	Comercial	Situação						
16073245	173250	18/07/2016	Dinheiro	BMC HYUNDAI S.A			1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	paga
16073239	173246	12/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073238	173245	08/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.687,00	2.687,00	0,00	0,00	0,00	2.687,00	paga
16073237	173244	08/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073235	173242	07/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073234	173241	08/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073233	173240	06/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			1.430,00	0,00	1.430,00	0,00	0,00	1.430,00	Em banco
16073228	180050	06/07/2016	Boleto	Reginaldo Rodrigues Souza			284,50	0,00	284,50	0,00	0,00	284,50	Em banco

Você poderá fazer alguns filtros para facilitar a busca. Veja a seguir:

Análise de Faturamento (Detalhado por Faturas) Mostrar tudo Página 1

Detalhado por Faturas

Ref.	Data	Tipo Pgto.	Cliente	Cidade	UF	Comercial	Situação						
16073245	173250	18/07/2016	Dinheiro	BMC HYUNDAI S.A			1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	paga
16073239	173246	12/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073238	173245	08/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.687,00	2.687,00	0,00	0,00	0,00	2.687,00	paga
16073237	173244	08/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073235	173242	07/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073234	173241	08/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			2.690,00	2.690,00	0,00	0,00	0,00	2.690,00	paga
16073233	173240	06/07/2016	VENDAS A PRAZO	BMC HYUNDAI S.A			1.430,00	0,00	1.430,00	0,00	0,00	1.430,00	Em banco
16073228	180050	06/07/2016	Boleto	Reginaldo Rodrigues Souza			284,50	0,00	284,50	0,00	0,00	284,50	Em banco

POP Nº:	1608.006 9	Título:	Cancelando NF-e na SEFAZ pelo APLWeb	Versão:	1.0
----------------	-----------------------	----------------	---	----------------	------------

Passo 4. Após abrir a ficha da fatura, no final da página estarão algumas opções relacionadas ao envio da nota. Clique na opção "Correção" para enviar a carta.



Passo 5. Ao clicar nessa opção, aparecerá um pequeno formulário pedindo o texto de correção. Preencha-o e em seguida clique na opção "Confirmar" e a carta será enviada.

Formulário de "Carta de Correção Eletrônica". Campos preenchidos: Chave de Acesso da NFe (23160703316935000170550010001732401001732407), Sequencial do Evento (1), Texto da Correção (TESTE PARA DEMONSTRAÇÃO DO ENVIO DA CARTA DE CORREÇÃO PARA SEFAZ). Botões: Enviar Carta de Correção?, Sim (dropdown), Confirmar (destacado com uma seta preta).

OBS1: Para que o campo "Texto da Correção" seja aceito, é necessário uma justificativa com, no mínimo, quinze caracteres.

OBS2: Você poderá imprimir a carta caso seja necessário. Basta clicar na opção "Imprimir Cce" que só será habilitada depois de enviá-la.



Material de Suporte:

<http://www.nfe.fazenda.gov.br/portal/consulta.aspx?tipoConsulta=completa&tipoConteudo=XbSeqxE8pl8>