

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP

Nº 1511.0023

APLWEB SOLUÇÕES INTELIGENTES

SISTEMA APLWEB
DEPARTAMENTO(S) LOJAS/FRANQUIAS/PONTOS DE VENDAS
MÓDULO/MENU PDV

Versão do Documento Nº 2.0

Data da Revisão 10/01/2017

Data de Publicação 11/11/2015

		•	
Procedimento Troca de produto com e sem pedido no APLPDV			
Gestor			

1. Descrição

Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias para realizar uma troca de produto direto no APLPDV (sem pedido) e com pedido.

2. Responsáveis:

Relacionar abaixo as pessoas que detém papel primário no POP, dentro da ordem em que a atividade é executada, preferencialmente incluir dados de contato como e-mail e telefone.

a. LISTA DE CONTATOS:

No	Nome	Telefone	E-mail
1	Titular:		
	Substituto:		
2	Titular:		
	Substituto:		

3. Requisitos:

É necessário está conectado com um usuário e senha que tenha permissão para acessar as opções abaixo descritas. Também ,é necessário verificar se os produtos estão cadastrados e com os preços de clientes associados no APLWeb. E ainda, é necessário verificar se os clientes envolvidos nos processos de troca estão devidamente cadastrados no APLWeb.

4. Atividades:

Analisaremos agora como ocorre a troca com e sem pedido no ponto de vendas do APLWeb. Para que o assunto seja melhor entendido, o dividiremos em dois tópicos : (I) Fazendo troca sem pedido e (II) Fazendo troca a partir de um pedido.

POP N°: | 1511.0023 | Titulo: | Troca de produto com e sem pedido no APLPDV | Versão: | 2.0

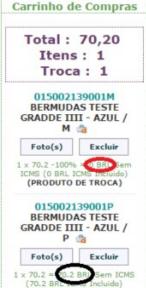
I. Fazendo troca sem pedido

Passo 1. Repetir os passos dos tópicos I e II do <u>POP 1511.0021 – Vendas direto no ponto de vendas do APLWeb</u>.

Passo 2. Em seguida , para trocar um produto do cliente, repita os passos vistos anteriormente para descrever, selecionar e quantificar o produto. Posteriormente, na opção "Troca" escolha "Sim".



Em "Carrinho de compras" aparecerá os dados de ambos os produtos (o comprado e o trocado), com a diferença que o adquirido mostrará o preço e o trocado, não.



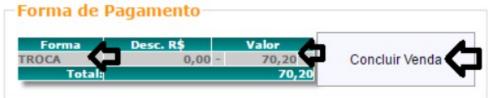
<u>OBS:</u> Ao incluir o produto para troca, se ele for um produto promocional, você terá a opção de verificar o histórico de preços desse produto e incluir ou atualizar o preço atual. Para isso, primeiro é necessário habilitar o parâmetro "Permitir selecionar preços antes da promoção no PDV" indo no menu "Inicio", na opção "Configurações - Modulos", no módulo "APLPDV".



Após habilitar esse parâmetro, durante a troca será possível visualizar o histórico de preços do item. Lembrando que o cliente deverá ser diferente do cliente padrão "Balcão". Veja a seguir:



Passo 3. Ao adicionar o produto de troca, aparecerá no campo forma de pagamento uma informação indicando que a operação é uma troca. Se o produto de troca tiver o mesmo valor que o produto anterior, clique em "Concluir Venda".



<u>OBS1:</u> Caso o valor do produto de troca seja maior do que o produto anterior, ao clicar no campo "Recebido" aparecerá automaticamente o valor da diferença dos dois. Se o cliente der uma quantia maior do que esse valor, ao clicar no campo "Troco" aparecerá o valor do troco automaticamente. E então você poderá finalizar a troca ao clicar em "Adicionar pagamento" e logo depois "Concluir venda".

OBS2: Ainda, se o cliente fizer a troca com um maior numero de peças que a compra anterior, você poderá adicionar um acréscimo. Basta adicionar o valor do acréscimo no campo "Acres.R\$".

Passo 4. Depois de concluir a venda aparecerá, como de costume, o relatório de venda. Então escolha a conta que você deseja, escreva alguma observação no campo "Notas" (se houver necessidade) e conclua definitivamente a venda.



Concluir Venda

Vendedor/Representante:

Passo 5. Depois de concluir a venda, aparecerá uma nova tela com algumas opções. Escolha a que deseja.



II. Fazendo troca a partir de um pedido

Passo 1. No menu do topo, clique em "Produtos/Serviços";



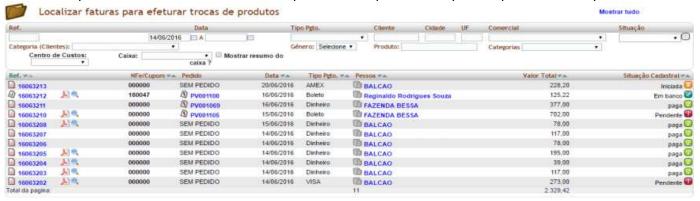
Passo 2. No menu da lateral, em "Produtos", clique em "Troca";

Versão:

2.0



Passo 3. Aparecerá uma lista de faturas e pedidos. Clique em um pedido para iniciar o processo de troca.



Passo 4. Em seguida, é possível ver a ficha do pedido com os produtos escolhidos anteriormente pelo cliente para aquisição. Como neste caso demonstramos uma situação de troca, é necessário especificar o item que estará sujeito à troca. Portanto, marque a caixinha correspondente ao produto que será trocado. Por fim, clique em "Gerar Pedido para Troca a partir dos itens selecionados".



Passo 5. Selecione o cliente envolvido no processo de troca e clique em "Sim".



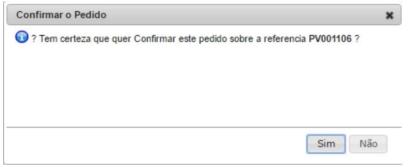
Passo 6. Depois de selecionado o item que o cliente deseja trocar, é necessário agora especificar o novo

2.0

produto que o cliente quer adquirir em substituição do outro, podendo ser um item de mesmo preço (o cliente não precisará pagar mais nada), mais caro (o cliente tem que pagar o valor da diferença) ou mais barato (o cliente deve receber o valor da diferença). Descreva o novo produto, digite a quantidade, preço (quando não estiver pré-definido) e clique em "Adicionar". Por fim, clique em "Confirmar".



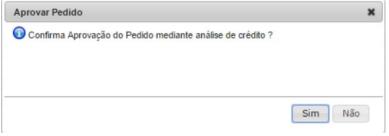
Passo 7. Clique em "Sim" para uma segunda confirmação.



Passo 8. Clique em "Aprovar Troca".



Para uma segunda confirmação, clique em "Sim".



OBS: O recurso de aprovação é usado por quem tem função mais privilegiada, e só estará habilitado para

tal pessoa.

Passo 9. Por fim , clique em "Fechar", para que a troca seja concluída.



Passo 10. Em seguida, para realizar a fatura do pedido de troca a partir do ponto de venda do APLWeb, Faça o login no PDV.



OBS: É necessário informar o estoque que corresponda ao pedido que é sujeito ao movimento da troca.

Passo 11. Ao se entrar no PDV , clique na opção "Pedidos a faturas" situado logo acima dos dados do produto.



Passo 12. Logo após, aparecerá uma tela mostrando o(s) pedido(s) pendente(s) a faturar. Clique no pedido e, em seguida, clique no "OK".

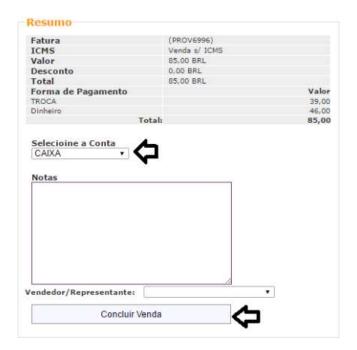


Passo 13. Em seguida, todas as informações do pedido inseridas na pré-venda serão vistas na tela do PDV, faltando somente concluir a venda. Para realizar a conclusão, clique em "Concluir Venda".



<u>OBS:</u> Mesmo com o tipo e forma de pagamento já pré-definidos é possível alterá-los, caso desejado. Para isso, basta clicar no ícone da lixeira e redefinir o novo tipo e forma de pagamento.

Passo 14. Selecione a conta, escreva alguma observação no campo "Notas" (se houver necessidade) e conclua a venda.



Passo 15. Depois de concluir a venda, aparecerá uma nova tela com algumas opções. Escolha a que deseja.



Material de Suporte:

http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/video-aulas/196-video-de-apresentacao-do-menu-pdv http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/video-aulas/137-aula-01-pdv-do-APLWeb http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/video-aulas/138-aula-02-pdv-do-APLWeb http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/video-aulas/139-aula-03-pdv-do-APLWeb http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/video-aulas/141-aula-05-pdv-do-aplweb 2.0