		PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP		Nº 1511.0003	
APLWEB SOLUÇÕES INTELIGENTES SISTEMA APLWEB DEPARTAMENTO(S) SERVIÇOS MÓDULO/MENU PRODUTOS/SERVIÇOS			Versão do Documento Nº		2.0
			Data da Revisão		17/05/2018
			Data de Publicação		10/11/2015
Procedimento		Cadastro de Serviços no APLWeb			
Gestor					

1. Descrição

Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias de como fazer o cadastro de serviços no Sistema APLWeb.

2. Responsáveis:

Relacionar abaixo as pessoas que detém papel primário no POP, dentro da ordem em que a atividade é executada, preferencialmente incluir dados de contato como e-mail e telefone.

a. LISTA DE CONTATOS:

Nº	Nome	Telefone	e-mail
1	Titular:		
	Substituto:		
2	Titular:		
	Substituto:		

3. Requisitos:

É necessário está conectado com um usuário e senha que tenha permissão para acessar as opções abaixo descritas.

4. Atividades:

Abaixo estão os passos necessários para o cadastramento de serviços no APLWeb.

Passo 1. No menu do topo clique na opção Produtos/Serviços.



Passo 2. No menu da lateral esquerda no grupo serviços, escolha a opção *Novo Serviço*.



Passo 3. Ficha cadastral do serviço para inclusão. No serviço é necessário informar basicamente a descrição e a duração do serviço, que será a unidade de cobrança do serviço aos clientes, por hora, dia, semana, mês e ano.

Novo Serviço

Ref.	004197	Gerar Referência
Descrição	SERVIÇO DE COSTURA	
Situação Cadastral (De vendas)	Para Venda ▼	
Situação Cadastral (Compras)	Disponível ▼	
Descrição	CORTE E MONTAGEM DA PEÇA	
Duração	1 <input checked="" type="radio"/> Hora <input type="radio"/> Dia <input type="radio"/> Semana <input type="radio"/> Mês <input type="radio"/> Ano	
Nota (Não é visível as faturas, orçamentos, etc.)	DETALHE DO SERVIÇO	
Margem de Lucro	%	
Comissão sobre o Serviço	0 Comissão sobre o Serviço em %	

Clique aqui para criar o serviço [Criar](#)

Detalhamento dos campos

Referência: Campo que pode ser gerado automaticamente bastando clicar no link *Gerar Referência*.

Categorias/Grupos: Informe a categoria/grupo previamente cadastrado na opção de *Categorias*.

Descrição do Serviço: Informe a descrição que desejar do serviço, como deverá ser reconhecido comercialmente. Essa descrição irá aparecer nas notas fiscais de serviço.

Detalhe do serviço: Informações de aplicação ou qualquer outro detalhe do serviço.

Duração: Deverá ser informado a unidade de cobrança do serviço o tempo pelo qual se cobra. Pode ser em hora, diária, mensal, semanal e anual.

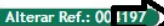

Nota: Informe apenas uma nota ou observação sobre o serviço.

Margem de lucro: Informe a margem de lucro desejada.

Comissão sobre o serviço: Informe o percentual de comissão se houver.


Passo 4. Depois de criar um serviço se desejar que nos orçamentos, pedidos e faturas já venha o preço do serviço é necessário então informar os *Preços de Clientes* e ainda obedeça a regra de preço mínimo de acordo com os níveis de preços configurados pelo administrador do sistema.



Ref.	004197
Descrição	SERVICO DE COSTURA
Taxa ICMS	0%
Preço de Venda 1	0,00
Preço mínimo de venda 1	0,00
Comissão 1	0,00 %
Qtd. acima de 1	0
Situação Cadastral (De vendas)	<input checked="" type="checkbox"/> Para Venda

Para informar o preço clique no Alterar Preço  

Passo 5. Informe o valor normal e mínimo do serviço e clique no botão *Salvar*.

Novo Preço

Taxa ICMS	0% *	
Preço de Venda 1	150,00	 Informe o preço normal e mínimo do produto
Preço mínimo de venda 1	120,00	
Comissão 1	0,00 %	
Qtd. acima de 1	0	

5. Material de Suporte:

<http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/homepage/tutoriais/produtos-servicos/servicos>

<http://www.directaweb.com.br/aplweb/index.php/video-aulas/115-aplweb-12-aula-cadastro-do-produto-e-servico>